Contact

[paquetalexandre9@hotmail.ca](mailto:paquetalexandre9@hotmail.ca)

[www.linkedin.com/in/alexandre- paquet-7a61a58b (LinkedIn)](https://www.linkedin.com/in/alexandre-paquet-7a61a58b?jobid=1234&amp;lipi=urn%3Ali%3Apage%3Ad_jobs_easyapply_pdfgenresume%3BKNI%2BYM5LQiOQ3WFYrslWfg%3D%3D&amp;licu=urn%3Ali%3Acontrol%3Ad_jobs_easyapply_pdfgenresume-v02_profile)

Top Skills

Windows 7

System Center Configuration

Manager (SCCM) Computer Hardware

Languages

French (Native or Bilingual) English (Professional Working)

Alexandre Paquet Technicien informatique chez PACCAR Prevost, Quebec, Canada

Summary

Experienced Computer Technician with a demonstrated history of working in the automotive industry. Skilled in Windows 7 and Windows 10, Mitel, Windows, Microsoft Office, and Active Directory. Strong information technology professional with a DEP Soutien informatique focused in Informatique from Centre de formation Professionnelle des Riverains.

Experience

PACCAR

Technicien informatique

August 2018 - Present

Ste-Thérèse

Ubisoft Montréal

Technicien services techniques November 2017 - August 2018 (10 months) Montreal, Quebec, Canada

PACCAR

Technicien informatique

June 2015 - November 2017 (2 years 6 months) Ste-Thérèse

Câblage

Réparation de poste

Déploiement de postes informatiques

Installation de logiciels

Gestion de l'inventaire

Gestion de compte Mainframe

Arbault

Technicien réseau

October 2014 - June 2015 (9 months) Terrebonne

Page 1 of 3

Gestion réseau Exchange Office 365

Réparation de poste

Installation de logiciels

Provincial informatique

Technicien en informatique

January 2014 - November 2014 (11 months) Terrebonne

 Nettoyage de virus

 Réparations d’ordinateurs

 Montage de poste

 Vente

 Installation de système d'exploitation (Windows XP, Vista, 7, 8)

 Installation d'antivirus

 Installation d'office (2007, 2010)

Collège Saint-Sacrement (Terrebonne)

Auxiliaire du département informatique

August 2010 - September 2014 (4 years 2 months) Terrebonne

Gestion des ordinateurs et des usagers dans Active Directory

 Câblage de locaux

 Installation de la suite bureautique Office 2007-2010

 Installation des logiciels personnalisés pour l'utilisateur

 Installation de composantes d'ordinateur

 Offrir du support technique ou téléphonique aux usagers

 Utilisation de Photoshop

 Installation des ordinateurs et imprimantes dans les bureaux

 Gestion des imprimantes en réseau

 Effectuer l'inventaire du matériel

 Effectuer des retours de marchandise

 Effectuer l'entretien des données sur les partages

 Préparer les bons de commandes pour les achats

 Installation de Windows XP et Windows 7 et faire une copie ghost

Education

Université TÉLUQ

Page 2 of 3

Certificat, Informatique · (2018 - 2023)

Centre de formation Professionnelle des Riverains

DEP Soutien informatique, Informatique · (2009 - 2010)

École secondaire de l'achigan

DES, Générale · (2003 - 2008)

Page 3 of 3